# **MAREME NDIAYE**

Sénégalaise

**Email: maremendiaye177@gmail.com**

Tel: 77 244 02 44

Adresse : CITE SOPRIM PARCELLE

Célibataire sans enfant

|  |
| --- |
| **GESTIONNAIRE COMPTABLE**  **Ambitieuse, Carriériste, Réactive, Challenger, Responsable** |

**EXPERIENCE PROFESSIONNELLE**

* **Du 15 Décembre au 29 Juin**: Stagiaire comme Assistante Comptable au sein de NOVATECH SA DU GROUPE CHAKA)
* **Du 06 mars 2017 à 23 Novembre 2017:** En stage au Cabinet d’Expertise Comptable, Gaye et Associes  (PYRAMID GROUP)
* **11| Octobre2015 / Aout 2016:** Enstage en qualité d’Assistante de Direction à l’agence VISION VOYAGE …
* **6| Octobre 2012/ Février 2013:** Stagiaire comme aide – comptable au sein de la Division et de la Formation Professionnelle privé du Ministère de la Formation professionnelle, de l’Apprentissage et de l’Artisanat

**MES COMPETENCES**

* Effectuer les déclarations de TVA et des charges sociales
* Effectuer le Rapprochement bancaire périodique
* Faire la Centralisation et le Ré cap’ des différentes opérations
* Etablissement et suivi des journaux comptables (Achat, Vente, Caisse, Banque, OD)
* Etablissement et analyse de la balance des comptes
* Etablissement et dépôt des déclarations fiscales et sociales (TVA, BRS, VRS, CSS, IPRES)
* Saari Paie (faire des Salaires de différentes entreprises)
* Suivi des dossiers auprès des institutions sociales (IPRES, CSS)
* Organisation et classement des dossiers comptables
* Contrôle et saisie des caisses
* Responsable de la caisse de l’Entreprise (Pièce de sortie, pièces de rentre)

**FORMATIONS**

**2016-2017:** Licence 3 en Comptabilité /Gestion à l’Université de L’Atlantique (UNIVERSAT)

**Octobre 2013:** Séminaire de formation sur le module ACCESS (2semaines) O.N.F.P

**Octobre 2014 :** Séminaire de formation sur le module MARKETING COMMERCIALE (3mois) O.N.F.P

**2011-2012:** Etudiante en 2éme Année en Droit à l’université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

**2010-2011:** Etudiante en 1er Année en Droit à l’université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

**2009-2010:** Titulaire d’un Baccalauréat Série L’ au Lycée Malick SALL de Louga avec la Mention Assez Bien

**COMPETENCES INFORMATIQUES**

Maitrise des logiciels informatiques tels que : Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Power Point, Saari paie, Outlook, PEGAGE, E PEGAGE

**LANGUES**

**Français** : lu, écrit et parlé

**Anglais** : lu, écrit

**Wolof**: parlé

**Al pular :** langue maternelle

**DIVERS**

**Voyage**

**Sport**